

Señores interesados,

S/D

Tengo el agrado de dirigirme a Uds. a efectos de cursarle invitación para participar del Procedimiento Abreviado cuyo objeto es la “**Adquisición de 20 discos externos con capacidad de 4TB para stock del Departamento de Informática del Ministerio Público de la Defensa**”, conforme las particularidades que seguidamente se detallan:

NOMBRE DEL ORGANISMO: Ministerio Público de la Defensa - Defensoría General de la Nación.

EXPEDIENTE DGN N°: 42.742/2025

PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS: Las ofertas deberán ser enviadas al correo electrónico contrataciones@mpd.gov.ar, y serán recibidas **HASTA EL DIA 29 DE JULIO DE 2025 A LAS 11.00 HS.** momento en que se procederá a realizar el acta de ofertas.

LA PRESENTACIÓN EXTEMPORÁNEA DE LAS OFERTAS DARÁ LUGAR A SU RECHAZO SIN MÁS TRÁMITE.

FORMA DE COTIZACIÓN: Se podrá cotizar en pesos o dólares estadounidenses. Las cotizaciones deberán incluir IVA, indicando el precio unitario, el total del renglón y el total general de la oferta (en números y letras); detallando asimismo los descuentos y bonificaciones, en caso de ser ofrecidos. Las ofertas expresadas en otra moneda de las mencionadas y/o que contengan cláusulas de ajuste serán desestimadas. **Se deberá cotizar de acuerdo a la Planilla de Cotización anexa al presente.**

El oferente deberá informar su N° de CUIT y constituir una dirección de correo electrónico, donde serán válidas todas las notificaciones que se le cursen.

PLAZO DE MANTENIMIENTO DE OFERTA: 10 (diez) días hábiles a contar desde la fecha límite de presentación de las ofertas.

GARANTÍA: No será necesario presentar garantías de mantenimiento de ofertas ni de adjudicación.

FORMA DE PAGO: El pago se realizará mediante cheque o acreditación bancaria, dentro de los 30 (treinta) días de recibida la factura, una vez emitido el informe técnico por parte del área requirente que dé cuenta de la recepción de los bienes de conformidad a lo solicitado.

Si la oferta adjudicataria hubiera sido expresada en dólares estadounidenses se considerará el tipo de cambio vendedor establecido por el Banco de la Nación Argentina en su cotizador de divisas en el Mercado Libre de Cambios “Valor Hoy” al cierre de operaciones del día anterior a la fecha de emisión de la recepción definitiva por parte del Ministerio Público de la Defensa, o del vencimiento del plazo de entrega de los bienes, lo que suceda primero.

FACTURACIÓN: La factura deberá ser enviada por correo electrónico al Departamento de Contabilidad de la Oficina de Administración General y Financiera, a la casilla contabilidad@mpd.gov.ar. La misma indicará el número de expediente de referencia. A esos fines se informan los datos de este organismo: CUIT N°: 30-69115699-7 - I.V.A. Exento.

Para los casos en que el proveedor no tenga obligación legal de emitir factura electrónica el lugar de presentación de las facturas será en la calle Tacuarí 139/143/47 piso 5, CABA, en el horario de 9.30 a 16 hs.

CONDICIÓN DE LOS BIENES Los bienes serán nuevos, sin uso, originales de fábrica (“nuevos y sin uso” significa que el comitente será el primer usuario desde que estos salieron de la fábrica).

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

- Capacidad de almacenamiento de al menos 4 TB raw.
- Interfaz de conexión compatible con USB 3.0 mínimo (retrocompatible con USB 2.0.)
- Alimentación de energía por USB, incluyendo todos los cables necesarios.
- Factor de forma 2,5”,

- El dispositivo deberá estar listo para uso inmediato en entornos Windows, sin necesidad de configuración adicional.

PLAZO Y LUGAR DE ENTREGA: El plazo de entrega será de treinta (30) días corridos desde la aceptación de la Orden de Compra.

La entrega deberá efectuarse en la calle Moreno 1842/44 CABA, en días hábiles de 8 a 13 hs., previa coordinación con el área de Informática al correo electrónico: informatica@mpd.gov.ar o al teléfono 7093-2000. Todos los gastos que demande la entrega en el lugar indicado (flete, carga, descarga, estiba, etc.) serán por cuenta del adjudicatario.

CRITERIO DE EVALUACIÓN Y SELECCIÓN DE OFERTAS: Se seleccionará la oferta más conveniente para el Ministerio Público de la Defensa, teniendo en cuenta el precio, la calidad, la idoneidad del/los oferente/s y las demás características de la oferta.

MARCA Y MODELO: En todos los casos se deberán consignar marca y modelo de los dispositivos ofertados. No se admitirá especificar simplemente "según pliego" como identificación del equipamiento ofrecido.

GARANTÍA DE LOS PRODUCTOS: Los bienes deberán contar con una garantía integral de buen funcionamiento por el término mínimo de 6 meses del distribuidor, proveedor o fabricante.

NORMATIVA APLICABLE: Resolución RDGN-2023-272-E-MPD-DGN#MPD; RDGN-2024-118-E-MPD-DGN#MPD y RDGN-2025-200-E-MPD-DGN#MPD que se encuentra disponible en el sitio oficial <https://oaip.mpd.gov.ar/index.php/transparencia/conoce-los-datos-publicos-abiertos-delmpd/compras-y-contrataciones/51-normativa/591-resoluciones>

MONTO MÁXIMO DEL PROCEDIMIENTO: Pesos cinco millones (\$5.000.000,00).

SE RUEGA CONFIRMAR LA RECEPCIÓN DEL PRESENTE.

Sin otro particular, saludo a Ud. muy atentamente.

MINISTERIO PÚBLICO DE LA DEFENSA - DEFENSORÍA GENERAL DE LA NACIÓN

PLANILLA DE COTIZACIÓN

Expediente DGN N° 42.742/2025

Renglón	Descripción	Cantidad	Precio unitario	Precio total
1	DISCOS EXTERNOS 4 TB (Según especificaciones técnicas) <ul style="list-style-type: none">• MARCA:• MODELO:	20	\$/U\$S	\$/U\$S
TOTAL GENERAL DE LA OFERTA				\$/U\$S

Son Pesos/Dólares estadounidenses: (en letras)

Firma:.....

Aclaración:

Razón Social:.....

CUIT:.....

Teléfono:.....

Correo Electrónico:.....



Ministerio Público de la Defensa
Ministerio Público de la Defensa

Hoja Adicional de Firmas
Informe Gráfico

Número:

Referencia: INVITACION EXPTE.42742-2025

El documento fue importado por el sistema GEDO con un total de 3 pagina/s.